

RICHTLINIE

CURRICULUM VITAE - KLINISCHER PRÜFER

Das CV muss aktuell und datiert sein. Es soll in tabellarischer Form vorgelegt und wie folgt strukturiert sein:

1. Name, Titel

2. Geburtsdatum, Geburtsort

3. Derzeitige berufliche Stellung

Institution, Anschrift (inkl. Telefon und e-mail), Funktion

4. Ausbildung

Liste: von/bis Monat/Jahr, Schule bzw. Ausbildungseinrichtung, erworbene Qualifikation (akademischer Grad)

5. Postgraduale Fortbildung

Liste: von/bis Monat/Jahr, Institution, Thema/Kurs, ggf. erworbene Qualifikation (Zertifikat, Diplom, etc.)

6. Beruflicher Werdegang

Liste: von/bis Monat/Jahr, Institution, Funktion

7. Forschungsaufenthalte

Liste: von/bis Monat/Jahr, Ort, Institution, Art des Aufenthaltes

8. Wissenschaftliche Gesellschaften

Liste: Gesellschaft, Mitglied seit (Monat/Jahr), ggf. besondere Funktionen (von/bis)

9. Erfahrung mit klinischen Studien

(max. 10 Einträge)

Liste: Studientitel, Jahr (Abschluss/Publication), Funktion (koordinierender Prüfer, Hauptprüfer, Sub-Prüfer)

10. Relevante Publikationen (Auszug)

(nur Publikationen in "peer reviewed Journals" der letzten 5 Jahre)

Formatierungsbeispiel (Vancouver Style):

Morice MC, Colombo A, Meier B, Serruys P, Tamburino C, Guagliumi G, Sousa E, Stoll HP, for the REALITY Trial Investigators

Sirolimus- vs Paclitaxel-Eluting Stents in De Novo Coronary Artery Lesions: The REALITY Trial: A Randomized Controlled Trial

JAMA 2006;295:895-904

11. 'Conflict of Interest' - Erklärung

Entweder (wenn zutreffend):

"Ich habe folgende 'Conflicts of Interest' offen zu legen." <Liste>

Oder:

"Ich erkläre hiermit, dass ich weder einen finanziellen noch einen akademischen 'Conflict of Interest' in Bezug auf das eingereichte Projekt habe."

12. Datum der letzten Aktualisierung

13. Unterschrift